

STADGAR FÖR MULTIPELDISTRIFT 101, SVERIGE

Antagna av Riksmötet 2015 i Lund att gälla från och med den 1 juli 2015 och ändrade av Riksmötet 2018

Överlägsenhet

Stadgar och arbetsordning för multipeldistrikt reglerar multipeldistriktets verksamhet och får inte stå i konflikt med internationella stadgar och arbetsordning samt Lions Clubs Internationals policy. Om det råder konflikt mellan multipeldistriktets stadgar och arbetsordning och internationella stadgar och arbetsordning ska bestämmelserna i internationella stadgar och arbetsordning samt Lions Clubs Internationals policy tillämpas.

Multipeldistriktets programförklaring och motto

§ 1 Multipeldistrikt 101 Sverige (MD) är en del av Lions Clubs International (LCI) som är en internationell sammanslutning av klubbar vilka genom vänskap och aktiva insatser dels hjälper människor i nöd eller som av annan orsak behöver vår hjälp, dels främjar fred i världen. Genom LCI är Lions Sverige ansluten till FN:s deklaration om de mänskliga rättigheterna och fördömer därmed bl.a. våld och förtryck i alla former. Lions är en politisk och religiöst obunden organisation och lionmöten ska vara forum för öppen diskussion av frågor av allmänt intresse utan inblandning av partipolitik eller religiösa särintressen. Utöver LCI:s valspråk "We Serve - Vi hjälper" är Lions Sveriges motto "Lions för samhällsansvar och livskvalitet".

Lions Sverige ska arbeta för att aktiviteter, resor, möten och administration genomförs med miljöhänsyn.

Multipeldistriktets omfattning och indelning

§ 2 MD 101 Sverige består av klubbar inom Sverige, som är anslutna till The International Association of Lions Clubs (Lions Clubs International, LCI).

§ 3 MD är indelat i deldistrikt. Förändring av antalet deldistrikt och gränserna för dem beslutas av LCI efter framställning från riksmötet.

Riksmötet

§ 4 Riksmötet är MD:s högsta beslutande organ. Riksmötet fastställer verksamhetsplan och administrativ budget för det kommande verksamhetsåret samt beslutar om förslag och motioner.

Guvernörsrådet (GR)

§ 5 GR består av de inom varje distrikt valda distriktsguvernörerna och av GRO.

Till ordförande i GR kan en nuvarande eller en tidigare distriktsguvernör väljas.

§ 6 GR har ansvaret för Lions Sveriges angelägenheter innefattande såväl de av riksmötet som GR beslutade riksomfattande aktiviteterna som MD:s medlemstillväxt, organisation, ekonomiförvaltning och övrig administration. Därutöver är GR ett rådgivande organ åt medlemmar, klubbar och distrikt.

§ 7 GR ska särskilt

- diskutera och inom MD rekommendera riktlinjer rörande samordnande åtgärder för att stimulera medlemmar och klubbar i Lions arbetet
- svara för MD:s information till medlemmar och klubbar
- verka för att de personer som åtar sig uppdrag inom Lions Sverige erbjuds möjligheter till utbildning för uppdraget
- inför riksmötet lägga fram förslag till administrativ budget för nästkommande verksamhetsår
- förvalta de av klubbarna inbetalda aktivitetsmedlen och MD:s administrativa medel samt följa upp den av riksmötet fastställda administrativa budgeten

GR ska i övrigt arbeta på det sätt som framgår av MD:s arbetsordning.

§ 8 GR får i brådskande ärenden besluta om att möte hålls som telefonmöte eller liknande t.ex. per capsulam. Beslut som fattas vid ett sådant möte ska protokollföras särskilt.

GR bör delegera sin beslutanderätt i ärenden som inte är av principiell natur till GRO eller AU eller till MD:s kommittéer eller projektgrupper eller till enskild medlem.

GRO får utan särskild delegation besluta i brådskande ärenden där ett möte med GR inte hinner inväntas. Beslut som fattats med stöd av delegation eller i brådskande ärenden ska rapporteras till GR vid nästkommande ordinarie möte.

§ 9 Vid omröstning inom GR har distriktsguvernörerna och GRO rösträtt. GRO har utslagsröst vid lika röstetal utom vid val då lottning ska ske.

Arbetsutskottet (AU) och ordförandena

§ 10 För handläggning och verkställighet av GR:s administrativa uppgifter samt för beredning av ärenden till rådets sammanträden ska det finnas ett AU.

§ 11 AU består av GRO, som också är utskottets ordförande, vice GRO, närmast föregående GRO, MD:s controller.

§ 12 GRO och vice GRO väljs av riksmötet för en tid av ett år.

MD:s controller väljs av riksmötet för en tid av tre år.

Omval får inte ske i samma befattning.

§ 13 Valbar till posten som GRO är vice GRO. Om synnerliga skäl föreligger är förutvarande och sittande distriktsguvernörer valbara.

Valbar till posten som vice GRO är förutvarande och sittande distriktsguvernör.

Utöver de krav som föreskrivs i de internationella stadgarna bör kandidat till posten som såväl GRO som vice GRO ha erfarenhet från ledande befattning som inkluderat ekonomiskt ansvar eller motsvarande erfarenheter inom företag, offentliga sektorn eller annan organisation.

§ 14 MD:s controller ska ha dels kunskap i och erfarenhet av ekonomisk redovisning, dels kunskap om och bred erfarenhet av den verksamhet som bedrivs av Lions Sverige.

Riksvalnämnden

§ 15 Riksmötet ska välja en riksvalnämnd som består av tre ledamöter som ska representera områdena syd, mellan och norr.

Lions Sveriges globala arbetsteam (GAT)

För att stödja Lions Sverige i arbetet med att nå verksamhetens mål ska det för multipeldistriktet finnas ett globalt arbetsteam (GAT).

GAT ska utöver guvernörsrådets ordförande, som är teamets ordförande, bestå av respektive koordinator för det globala ledarskapsteamet (GLT), det globala medlemsteamet (GMT) och det globala serviceteamet (GST)

I distrikt och klubbar ska det finnas motsvarande organisation.

Guvernörsrådets Multipeldistriktets övriga kommittéer, aktivitetsgrupper, och projektgrupper och arbetsgrupper

§ 16 För MD:s ungdomsverksamhet med undantag för LEO-verksamheten ska det väljas en ungdomskommitté.

För planering av riksmöten ska det väljas en riksmöteskommitté

GST ska vara hjälpkommitté med MD:s GST-koordinator som ordförande. GST organiserar arbetsgruppen för katastroftält, arbetsgruppen för personer med funktionsvariationer samt volontärverksamhet.

GR får inrätta de ytterligare aktivitetsgrupper, projektgrupper och arbetsgrupper som behövs om erforderliga medel anvisats av riksmötet eller kan erhållas på annat sätt.

GR ska utse ordförande och övriga ledamöter i de obligatoriska kommittéerna och grupperna och i de kommittéer och grupper som riksmötet inrättar samt i de grupper som inrättats av rådet.

Om det uppstår vakans på någon post som utsetts av riksmötet får GR utse en ersättare för tiden fram till nästa riksmöte.

GR får entlediga en person som valts av riksmötet eller GR om hen inte fullgör sitt uppdrag enligt de instruktioner som gäller eller på annat sätt missköter sitt uppdrag.

§ 17 GR ska verksamhetsårets första GR-möte besluta om direktiv till kommittéer, aktivitetsgrupper och arbetsgrupper.

Multipeldistriktets hedersråd

§ 18 De förutvarande distriktsguvernörerna inom MD bildar MD:s hedersråd. Hedersrådet är ett rådgivande organ till GR.

§ 19 Hedersrådet ska inom sig utse en ordförande.

Hedersrådet får utse ett arbetsutskott och bestämma utskottets arbetsuppgifter.

Besvärskommitté

§ 20 GR ska vid behov och i enlighet med LCI:s dokument "Förfarande vid inlämnande av besvär" utse en besvärskommitté för prövning av besvär avseende tolkning, överträdelse och tillämpning av Lions internationella stadgar, arbetsordning, policy och förfarande. Kommittén ska bestå av tre ledamöter.

Första stycket gäller i tillämpliga delar avseende stadgar, arbetsordning och andra liknande bestämmelser för MD 101 Sverige.

Räkenskapsår

§ 21 MD:s räkenskapsår tillika verksamhetsår ska vara den 1 juli till och med den 30 juni.

Firma

§ 22 Multipeldistriktets firma tecknas, förutom av guvernörsrådet, av de av rådet utsedda personerna, dock alltid minst två i förening.

Revision

§ 23 Riksmötet ska årligen utse två revisorer. En revisor ska vara auktoriserad revisor eller ett av revisorsnämnden godkänt revisionsbolag och den andre ska vara förtroendevald. Ersättare ska väljas för såväl den auktoriserade revisorn eller revisionsbolaget som den förtroendevalda revisorn.

I revisionslagen (1999:1079) finns föreskrifter om revisorernas granskning. Utöver vad som anges där ska revisorerna även granska om MD:s verksamhet sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredställande sätt samt att den löpande interna kontrollen är tillfredställande. Den auktoriserade revisorn och den förtroendevalda revisorn ska varje år avge var sin revisionsberättelse till riksmötet.

§ 24 För revisorernas arbete gäller, utöver bestämmelserna i revisionslagen, revisionsreglementet för MD.

DISTRIKTEN

Distriktsmötet

§ 25 Distriktsmötet är högsta beslutande organ inom ett distrikt. Distriktsmötet ska fastställa en verksamhetsplan och budget för kommande verksamhetsår.

Distriktsguvernören och distriktsrådet

§ 26 Varje Distriktet leds av en distriktsguvernör som ansvarar för utvecklingen av distriktets verksamhet och medlemstillväxt samt för genomförandet av de aktiviteter och projekt som distriktsmötet beslutat. Distriktsguvernörens mandattid löper från det att hen installerats av den internationella presidenten tills dess en ny distriktsguvernör installerats. Guvernören ska till sin hjälp ha ett distriktsråd.

Distriktsguvernören är ordförande för distriktets GAT.

§ 27 Varje distrikt ska vara indelat i zoner och får indelas i regioner. Distriktsguvernören får besluta om ändring av distriktets indelning i regioner och zoner.

§ 28 Distriktsrådet består av distriktsguvernören, närmast föregående distriktsguvernör, första och andra vice distriktsguvernören, distriktskassören, koordinatörerna för distriktets GLT, GMT och GST samt LCIF-koordinatör och de inom distriktet verksamma zonordförandena. Om distriktsguvernören beslutar att tillsätta distriktssekreterare och/eller regionordförande ska även de ingå i distriktsrådet. I distriktsrådet bör även ingå en ansvarig för ungdomskommittén

Distriktsrådets sammansättning samt rådets arbetsformer får, inom ramen för vad som framgår av första och andra styckena, regleras utförligare i en arbetsordning för distriktet.

§ 29 Distriktsguvernören samt första och andra vice distriktsguvernören väljs av distriktsmötet. Distriktsguvernören utser koordinatörer för distriktets globala ledarskapsteam, medlemsteam och serviceteam. Behörig är den som uppfyller de kvalifikationer som fastställts av LCI för respektive befattning. Om vakans uppstår på posten som distriktsguvernör ska första vice distriktsguvernören verka som distriktsguvernör tills posten återbesatts enligt reglerna i den internationella arbetsordningen.

Zonordförande väljs vid zonmöte.

Övriga ledamöter i distriktsrådet utom omedelbart föregående distriktsguvernör utses av den inkommande distriktsguvernören efter det att den har valts.

§ 30 Distriktsrådet sammanträder på kallelse av distriktsguvernören. Rösträtt inom distriktsrådet tillkommer rådets ledamöter. Distriktsguvernören är ansvarig för att distriktsrådets beslut verkställs om inte rådet utsett någon annan.

§ 31 I varje zon ska finnas en distriktsguvernörens rådgivande kommitté. Kommittén består av zonordföranden samt presidenten och sekreteraren i varje klubb inom zonen. Kommitténs sammanträden kallas zonmöten och är öppna för alla klubbmedlemmar.

§ 32 Zonmöten ska hållas minst tre gånger under verksamhetsåret. Zonmöten ska hållas under september och november samt under februari/mars månader. Vid zonmötet under februari/mars månader ska zonordförande för nästkommande verksamhetsår väljas av den rådgivande kommittén.

§ 33 Vid vakans på posten som distriktsguvernör ska distriktsrådet lämna förslag på behörig ersättare till Lions Clubs International enligt reglerna i de internationella stadgarna. Vid vakans på posten som första samt andra vice distriktsguvernör ska distriktsrådet utse en behörig ersättare. Första vice distriktsguvernör förutsätts kandidera för val till posten som distriktsguvernör och andra vice distriktsguvernör förutsätts kandidera till posten som första vice distriktsguvernör vid nästkommande distriktsmöte. Om vakans uppkommer på annan post inom distriktsrådet ska distriktsguvernören utse en ersättare.

Räkenskapsår

§ 34 Distriktens räkenskapsår tillika verksamhetsår ska vara den 1 juli till och med den 30 juni.

Firma

§ 35 Distriktens firma tecknas förutom av distriktsrådet, av de av rådet utsedda personerna, minst två i förening.

Revision

§ 36 Distriktsmötet ska årligen välja två revisorer samt två ersättare för revision av distriktets räkenskaper och förvaltning.

KLUBBARNA

Inriktning

§ 37 Varje klubb ska verka i överensstämmelse med LCI:s syften och etik och följa de beslut och rekommendationer som fattats av riksmöten och distriktsmöten.

Medel som har samlats in från allmänheten får, utöver till hjälpverksamheter som stöds av Sveriges Lions, endast användas till förmån för allmänheten. Bidrag får även lämnas när bidragets syfte är att hjälpa behövande som inte är medlem i någon lionklubb eller att stötta ungdomsverksamhet, kulturverksamhet eller annan samhällsnyttig verksamhet som bygger på ideellt arbete. Bidrag ska inte lämnas till organisationer med egen insamlingsorganisation om avtal eller motsvarande t.ex. styrelsefunktion, saknas.

§ 37 a Presidenten är ordförande i klubbens GAT.

§ 37 b Varje klubb ska anta klubbstadgar och klubbarbetsordning.

Om en klubb vill anta nya klubbstadgar eller klubbarbetsordning som avviker från de av riksmötet antagna normalstadgar eller normalarbetsordning ska GR beredas tillfälle att yttra sig över klubbens förslag. En klubb får inte endast anta sådant förslag som tillstyrkts av GR.

§ 38 En klubb får inte begära medel från annan Lions Club. Ett förslag inom klubben på en klubbövergripande aktivitet av större omfattning ska tillställas distriktsguvernören före klubbens beslut.

Avgifter

§ 39 Klubbarna ska betala såväl internationella som nationella avgifter. Den internationella avgiften beslutas av Lions internationella kongress. Den nationella avgiften beslutas av riksmötet och distriktsavgiften av distriktsmötet.

GEMENSAMMA BESTÄMMELSER

Nomineringar

§ 39a Varje klubb som fullgjort sina ekonomiska skyldigheter mot LCI, MD och det egna distriktet får nominera kandidater till poster som ska väljas av riksmötet GR och distriktsmöte.

Val

§ 40 GRO och vice GRO samt kandidat till internationell post ska väljas av riksmötet genom sluten omröstning.

Distriktsguvernör samt första och andra vice distriktsguvernör ska väljas av distriktsmötet genom sluten omröstning.

Övriga val ska ske genom sluten omröstning om det begärs.

En kandidat måste erhålla mer än hälften av de avgivna rösterna för att förklaras vald. Om tre eller flera kandidater nominerats och ingen erhåller tillräckligt röstetal faller den kandidat bort som fått minsta antalet röster. Därefter ska ny omröstning göras mellan de återstående kandidaterna till dess någon kandidat erhållit majoritet. En blank röstsedel ska inte räknas som avgiven. Vid lika röstetal ska lottning äga rum.

§ 41 Ledamot i GR får inte delta i val som förrättas av rådet till befattning där ledamoten eller partner är nominerad till befattningen (jäv).

Nominerad person eller partner till en nominerad ska lämna lokalen när valärendet handläggs.

Riksmöte och Distriktsmöte

§ 42 Riksmöte och ordinarie distriktsmöte ska hållas årligen med representanter för MD:s respektive distrikts klubbar.

Riksmöte ska hållas på tid och plats som beslutas av GR efter förslag från Riksmöteskommittén (RMK).

Distriktsmöte ska hållas på tid och plats som beslutas av tidigare distriktsmöte. Om något sådant beslut inte fattats ska distriktsrådet för respektive distrikt besluta om tid och plats för till distriktsmöte. Distriktsmöte får hållas tidigast i mars månad och senast i samband med riksmöte.

§ 43 Inbjudan respektive kallelse till riksmöte ska utfärdas av GRO och till distriktsmöte av distriktsguvernören ska utfärdas senast 45 dagar före respektive möte.

Inbjudan respektive kallelse till extra distriktsmöte ska utfärdas snarast möjligt efter beslut eller begäran enligt § 44.

Inbjudan respektive kallelse till riksmöte ska publiceras i tidningen Lion och på multipeldistriktets hemsida samt skickas till samtliga medlemmar i multipeldistriktets lionklubbar.

§ 44 Extra distriktsmöte ska hållas efter beslut av distriktsguvernören eller distriktsrådet eller efter begäran av minst tjugo procent av distriktets klubbar. Extra distriktsmöte får hållas tidigast en månad efter det att distriktets klubbar erhållit kallelse.

§ 45 Vid riksmöte och distriktsmöte har varje medlem i en lionklubb rätt att närvara.

Varje instiftad klubb som fullgjort sina ekonomiska skyldigheter till LCI, MD och det egna distriktet, har rätt att skicka minst en röstberättigad delegat.

Klubben har rätt till en delegat för varje helt tiotal medlemmar i klubben beräknat på de medlemmar som tillhört klubben i minst ett år och en dag, samt ytterligare en delegat om det överskjutande antalet medlemmar är minst fem.

Antalet delegater bestäms av LCI:s medlemsregister den första dagen i den kalendermånad som föregår riksmötet respektive distriktsmötet. Vid riksmöte har dessutom GRO, distriktsguvernörer och förutvarande ledamöter av internationella styrelsen, som är medlemmar i en klubb inom MD, fullständiga delegaträttigheter.

Fjärde stycket gäller också vid distriktsmöte inom respektive distrikt med undantag för GRO och distriktsguvernörer från andra distrikt.

§ 46 Varje riksmöte ska besluta om inriktningen av verksamheten under kommande verksamhetsår. Riksmöte och distriktsmöte ska i övrigt handlägga ärenden i enlighet med MD:s arbetsordning. Beslut får fattas i ärende som inte tagits upp på förhandlingsordningen vid riksmöte eller distriktsmöte om minst två tredjedelar av närvarande delegater godkänner att ärendet behandlas.

§ 47 Protokoll från riksmöte ska senast 60 dagar efter mötet skickas till LCI, GRO, distriktsguvernörerna, ledamöterna i AU och MD:s revisorer samt ledamöter och tidigare ledamöter av internationella styrelsen som är medlem i någon klubb inom MD samt till tidningen Lion för publicering. Inom samma tid ska dels protokollet publiceras på multipeldistriktets hemsida, dels ett meddelande om var protokollet kan läsas skickas till MD:s klubbar.

Protokoll från distriktsmöte ska senast inom 60 dagar efter mötet skickas till LCI, distriktsguvernören, ledamöterna i distriktsrådet och klubbarna inom deldistriktet.

Protokoll och meddelanden får distribueras via e-post

Ändring av stadgarna

§ 48 Ändring av dessa stadgar kan ske endast genom beslut av riksmöte med två tredjedelars majoritet av de vid omröstningen närvarande delegaterna och övriga röstberättigade.

§ 49 Förslag till ändring av stadgarna kan endast tas upp till behandling efter motion från klubb eller förslag från GR.

Inom ramarna för Lions Clubs Internationals arbetsordning gäller följande

ARBETSORDNING FÖR MULTIPELDISTRIKT 101, SVERIGE

Antagen av Riksmötet 2015 i Lund att gälla från och med den 1 juli 2015 och senast ändrad av Riksmötet 2018.

Multipeldistriktets kommittéer och projektgrupper

Multipeldistriktets globala arbetsteam

§ 1 MD:s globala arbetsteam (GAT) ansvarar för genomförandet av planer för att utveckla kunniga ledare och stärka medlemmarna samt utöka och koordinera MD:s humanitära insatser och andra serviceinsatser

§ 1a MD:s globala ledarskapsteam (GLT) ansvarar för att säkerställa att distriktet genom information, handledning och annat stöd når sina mål för ledautvecklingen.

§ 1b MD:s globala medlemsteam (GMT) ansvarar för att dels säkerställa att distriktet genom information, handledning och annat stöd når sina mål för medlemsutvecklingen, dels genomföra kampanjer för att rekrytera medlemmar, dels utveckla LEO-verksamheten.

§ 1c MD:s globala serviceteam (GST) ansvarar dels för MD:s serviceaktiviteter, dels för att säkerställa att distriktet genom information, handledning och annat stöd når sina mål för serviceaktiviteter inom distriktet, dels för Lions Sveriges volontärverksamhet.

GST ska aktivt arbeta med att söka idéer och vara mottagare av olika förslag till serviceärenden.

GST utreder förutsättningarna för att genomföra inkomna förslag tillsammans med förslagsställare, rekommenderar val av aktiviteter och projekt och säkerställer finansiering av projektet.

GST ska utöver en koordinator bestå av ordförandena för de aktivitetsgrupper som tillhör GST.

Det globala serviceteamet (GST) samt aktivitets- och projektgrupper

§ 2 En aktivitetsgrupp som har till uppgift att genomföra någon form av insamlings- eller serviceaktivitet ska tillhöra GST om inte GR beslutar annat.

Serviceärenden som är tänkta att pågå under en längre tid kallas för aktiviteter och ärenden som är kortare/tidsbestämda kallas för projekt.

Gruppen med ansvar för serviceaktiviteter ansvarar för beredning och genomförande av MD:s internationella och nationella serviceaktiviteter.

§ 2b Gruppen med ansvar för och aktiviteter för stöd till personer med funktionsvariationer.

Gruppen utser livskvalitetspristagare.

Gruppen utser vidare, tillsammans med representanter från Svenska handikappidrottsförbundet, årets Bragdlejon till en manlig och en kvinnlig idrottsutövare med funktionsvariation, som dels uppnått idrottsresultat av bragdkaraktär, dels genom andra särskilt förtjänstfulla personliga kvalifikationer och insatser varit föredöme för övriga idrottare med funktionsvariation. Priset utdelas i samband med Riksmötet.

Gruppen består av ordföranden och en ledamot

En ledamot från gruppen får delta som prisutdelare vid Svenska Ungdomsspelen.

§ 3 Ungdomskommittén ska handlägga ärenden om ungdomsutbyte, lägerverksamhet och kampen mot droger.

Kommittén ska bestå av ordförande/ YED (Youth Exchange Director), VYED (vice Youth Exchange Director) och en ledamot med samordningsansvar för kampen mot droger. Ledamöterna väljs på ett år och kan väljas om en gång i vardera befattningen.

§ 4 Sammansättningen av aktivitets- och projektgrupper beslutas av guvernörsrådet om inte riksmötet beslutat om annat.

Projekt och projektledning

§ 5 GR ska utse en projektkoordinator.

Projektkoordinatorn ska ansvara för samordning, styrning och kontroll av MD:s projekt.

§ 5a En projektgrupp och en projektledare ska utses för varje projekt.

GR får utse en ledamot och en ersättare till styrelsen för stiftelsen Barndiabetesfonden med en mandattid på två år.

§ 6 En uppdragsbeskrivning ska fastställas för varje projekt eller aktivitet.

Projekt- och aktivitetsgrupper ska rapportera till projektkoordinatorn på det sätt GR beslutar.

§ 7 En projektledare är ansvarig för projektets genomförande och ekonomi och ska rapportera till GR på det sätt som rådet beslutar.

Detta gäller även en kommittéordförande avseende kommitténs arbete och ekonomi.

Guvernörsrådets sammanträden

§ 8 GR ska sammanträda minst fyra gånger under verksamhetsåret.

Om en distriktsguvernör är jävig eller förhindrad att delta i guvernörsrådets sammanträde ska förste vice distriktsguvernören ersätta distriktsguvernören.

Vid GR:s sammanträden har varje medlem i klubb inom MD närvaro- och yttranderätt om inte rådet beroende på särskilda omständigheter beslutar annat.

§ 9 GR får till AU delegera att för rådets räkning

- handha MD:s ekonomiska angelägenheter
- utarbeta förslag till administrativ budget för nästkommande verksamhetsår
- förvalta MD:s medel i enlighet med GR:s förvaltningsanvisningar
- anordna riksmötet
- anställa erforderlig personal och företräda arbetsgivaren Multipeldistrikt 101 Sverige
- upphandla resor för GR:s räkning
- ta emot och yttra sig över förslag till stadgar och arbetsordning för enskilda klubbar.

§ 9a Stadgesekreteraren får väljas till sekreterare i GR.

Guvernörsrådets ordförande

§ 10 GRO ska under den internationella styrelsens överinseende verka som MD:s samordnare och handla på GR:s vägnar och efter delegation från rådet. I ordförandens uppgifter ingår särskilt att

- främja organisationens syften
- vara ordförande för MD GAT.
- hjälpa till att kommunicera information beträffande internationella och MD:s bestämmelser, program och evenemang
- dokumentera och tillhandahålla MD:s mål och långsiktiga planer, som fastställts av GR
- sammankalla möten och leda diskussioner under GR:s möten.
- leda verksamheten vid riksmötet
- stödja insatser som initieras av den internationella styrelsen eller GR och som syftar till att skapa och upprätthålla harmoni och enighet bland distriktsguvernörer
- avge rapporter och utföra de uppgifter som har fastställts i MD:s stadgar och arbetsordning
- utföra sådana andra administrativa uppgifter som GR kan förelägga och
 - verka för att samtliga relevanta handlingar vid uppdragsperiodens slut överlämnas till hens efterträdare inom föreskriven tid

Multipeldistriktets controller

§ 11 MD:s controller har under GR och GRO det övergripande ansvaret för MD:s redovisning. Controllern ska skaffa sig god kunskap om MD:s ekonomiska redovisningssystem. Controllern ska lämna förslag till GR så att verksamheten bedrivs på ett, ur ekonomisk synvinkel, effektivt och ändamålsenligt sätt.

Controllern ska även fungera som controller för MD:s kommittéer, arbetsgrupper och projektgrupper om inte GR beslutar annat.

Riksvältnämnden

§ 12 Riksvältnämnden ska

- ta emot förslag på kandidater till posterna som GRO och vice GRO
- ta emot förslag på kandidat till posten som MD:s controller
- ta emot förslag på kandidater till kommittéer, aktivitetsgrupper och projektgrupper
- ta emot förslag på kandidater till internationella poster
- ta emot förslag på kandidater till posterna som förtroendevald revisor och ersättare
- inför upphandling av revisionsbolag eller extern revisor begära in minst tre offerter
- aktivt delta i arbetet med att söka lämpliga kandidater, om förslag inte inkommer från distriktet
- bedöma, rangordna, motivera och föreslå lämpliga kandidater till de val som ska göras

§ 13 Har upphört att gälla.

§ 14 Riksvältnämnden ska till riksmötet redovisa dels namnen på samtliga kandidater till alla poster och lämna förslag till val, dels resultatet av genomförd upphandling av auktoriserad revisor eller revisionsbolag.

§ 15 Valbar till post som ledamot i riksvältnämnden är varje medlem i en klubb inom MD som fullgjort sina skyldigheter mot organisationen.

Distriktet ska till riksvältnämnden lämna förslag förord på högst tre av de inom distriktet nominerade kandidaterna. Av dem som förordas ska en förordas som ordförande.

Riksvältnämnden ska lägga fram förslag på minst tre ledamöter till Riksmötet, varav en ska föreslås som ordförande.

Ledamöterna, som bör väljas med en geografisk fördelning i multipeldistriktet, väljs på ett år och får väljas om två gånger. Den av ledamöterna som väljs som ordföranden väljs på ett år och får inte väljas om som ordförande.

Ledamot i riksvältnämnden får inte inneha eller vara föremål för val till någon annan post inom multipeldistriktet.

§ 16 Samtliga kandidater till poster som GRO, vice GRO och controller presenteras med foto, namn, klubbtilhörighet och meritförteckning i handlingarna inför riksmötet (riksmötetrycket).

Distriktsvältnämnder

§ 17 Varje distriktsguvernör ska utse en distriktsvältnämnd. Nämnden ska bestå av ordförande och högst fyra ledamöter.

Ledamot i vältnämnden ska vid tidpunkten då hen utses tillhöra en klubb inom distriktet och får inte inneha någon post inom distriktet.

§ 18 Distriktsvältnämndens ordförande ska, utöver vad som framgår av 15 §, ta emot nomineringar från klubbar inom distriktet av kandidater till posterna som distriktsguvernör samt första och andra vice distriktsguvernör.

Mottagna nomineringar ska, utöver vad som framgår av 15 §, meddelas klubbarna inom distriktet snarast möjligt.

Distriktsvältnämnden ska i tillämpliga delar utföra de arbetsuppgifter, som ankommer på riksvältnämnden enligt § 12.

Nomineringar

§ 19 En klubbs nomineringar av kandidater till poster som ska tillsättas av riksmötet eller GR ska ges in till riksvälvalnämnden, med kopia till distriktsvälvalnämnden, senast den 31 december året före det år då valet ska ske. Distriktsvälvalnämnden ska yttra sig över nomineringarna till riksvälvalnämnden senast den 31 januari det år som valet ska ske.

Nominering av kandidater till poster som ska tillsättas av distriktsmötet ska ges in till distriktsvälvalnämndens ordförande senast den 31 januari det år som valen ska göras. Ett distrikt får på distriktsmöte besluta att nomineringen till poster inom distriktet får göras fram till ett senare datum

§ 19a För nominering till riksvälvalnämnden gäller reglerna i § 15

Rösträtt vid riksmöte och distriktsmöte

§ 20 En delegat ska, för att få rösta, vara registrerad innan förhandlingarna öppnas. Om en mötesdeltagare inte är anmäld som delegat av sin klubb till riksmöteskommittén senast två veckor före förhandlingsdagen får hen registreras som röstberättigad endast om vederbörande kan styrka att hen är delegat.

När överläggningarna vid riksmöte eller distriktsmöte har avslutats i ärenden där det ska röstas, avger röstberättigad delegat sin röst efter eget val. Röstning genom ombud är inte tillåten.

§ 21 Vid beslut på såväl riksmöte som distriktsmöte gäller enkel majoritet om inte annat är särskilt föreskrivet.

Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst utom vid val som vid lika röstetal avgörs genom lottning. Om ordföranden vid riksmöte inte är delegat ska även andra ärenden än valärenden vid lika röstetal avgöras genom lottning.

Motioner, förslag och betänkanden

§ 22 Motion till riksmöte eller distriktsmöte får endast väckas av klubb. Motion ska vara skriftlig och undertecknad.

§ 23 Motion till riksmöte ska vara Lions kontor tillhanda senast den 30 november året före riksmötet. Om distriktsrådet väljer att yttra sig ska yttrandet vara GR tillhanda senast den 15 januari.

GR ska yttra sig över inkomna motioner. Under mars månad ska inkomna motioner tillsammans med GR:s och respektive distriktsråds yttranden göras tillgängliga för klubbarna på lämpligt sätt. Av ett yttrande ska framgå om en motion tillstyrks helt eller delvis eller om den avstyrks samt grunderna för ställningstagandet.

§ 24 Motion till distriktsmöte ska ges in till distriktssekreteraren senast den 31 januari.

§ 25 En motion får återkallas. Klubb som önskar återkalla en motion till riksmötet eller distriktsmötet ska anmäla detta snarast möjligt och senast under behandlingen av punkt 16 vid riksmötesförhandlingarna respektive punkt 16 vid distriktsmötesförhandlingarna.

§ 26 Förslag från GR med motivering ska göras tillgängliga för klubbarna på lämpligt sätt senast under mars månad.

§ 27 Betänkande från av riksmötet tillsatt grupp ska tillsammans med guvernörsrådets yttrande göras tillgängligt för klubbarna på lämpligt sätt senast under mars månad.

§ 28 En motion, ett förslag och ett betänkande behöver inte behandlas som en helhet utan får antas helt eller delvis.

Förhandlingsordning vid Riksmöte

§ 29 Riksmötesförhandlingarna ska äga rum enligt följande ordning.

1. Öppnande av riksmötet
2. Fråga om kallelsen och utskicket av handlingarna till riksmötet gjorts i enlighet med stadgar och arbetsordning
3. Fastställande av röstlängd

4. Val av ordförande och vice ordförande
5. Val av två sekreterare
6. Val av två justeringspersoner, som tillsammans med ordföranden justerar protokollet
7. Val av rösträknare
8. Anmälan av övriga ärenden, punkt 20
9. Fastställande av förhandlingsordningen
10. Närmast föregående guvernörsråds verksamhetsberättelse och multipeldistriktets resultat- och balansräkning för verksamhetsår avslutat 30 juni föregående år
11. Revisorernas berättelse
12. Fastställande och ansvarsfrihet
 - a) fastställande av resultat- och balansräkning
 - b) fastställande av disponering av resultatet
 - c) beslut om ansvarsfrihet
13. Guvernörsråds verksamhetsrapport fram till och med februari månad innevarande år
14. Förslag från guvernörsrådet
15. Motioner från klubbarna
16. Val av
 - a) guvernörsrådets ordförande
 - b) guvernörsrådets vice ordförande
 - c) controller
 - d) revisionsbolag (upphandlat) alternativt auktoriserad revisor och förtroendevald revisor och samt ersättare
 - e) kandidat till post i den internationella styrelsen
 - f) ledamot NSR AU
 - g) tre ledamöter till riksvärnämnden varav en som ordförande
17. Rapporter från aktivitetsgrupper, arbetsgrupper, kommittéer och projektgrupper
18. Fastställande och beslut om verksamhetsplan, budget och nationell medlemsavgift
 - a) fastställande av kommande års verksamhetsplan
 - b) beslut om kommande års budget
 - c) beslut om kommande års nationella medlemsavgift
19. Presentation av kommande års guvernörsråd
20. Övriga ärenden
21. Avslutande av riksmötet

Förhandlingsordning vid distriktsmöte

§ 30 Distriktsmötesförhandlingar bör äga rum enligt följande ordning.

1. Öppnande av distriktsmötet
2. Fråga om kallelsen och utskicket av handlingarna till distriktsmötet gjorts i enlighet med stadgar och arbetsordning
3. Fastställande av röstlängd
4. Val av ordförande
5. Val av sekreterare
6. Val av två justeringspersoner, som tillsammans med ordföranden justerar protokollet
7. Val av rösträknare
8. Anmälan av övriga ärenden, punkt 22
9. Fastställande av förhandlingsordningen
10. Närmast föregående distriktsråds verksamhetsberättelse samt distriktets resultat- och balansräkning för verksamhetsår avslutat den 30 juni föregående år
11. Revisorernas berättelse
12. Fastställande och ansvarsfrihet
 - a) fastställande av resultat- och balansräkning
 - b) fastställande av disponering av resultatet
 - c) beslut om ansvarsfrihet
13. Distriktsguvernörens verksamhetsrapport fram till och med februari månad innevarande år
14. a) Val av distriktsguvernör
 - b) Val av förste vice distriktsguvernör

- c) Val av andre vice distriktsguvernör
- d) Val av två revisorer och två ersättare
- 15. Redovisning av distriktsrådets förslag till poster inom multipeldistriktet och internationella poster
- 16. Rapporter
- 17. Förslag från distriktsrådet
- 18. Motioner från klubbarna
- 19. Fastställande av kommande års verksamhetsplan, budget och distriktsavgifter
 - a) Fastställande av kommande års verksamhetsplan
 - b) Beslut om kommande års budget
 - c) Beslut om kommande års distriktsavgift
- 20. Beslut om kommande distriktsmötesarrangör
- 21. Presentation av kommande års distriktsråd
- 22. Övriga ärenden
- 23. Avslutande av distriktsmötet

Om ett distrikt håller ett extra distriktsmöte enligt § 44 i multipeldistriktets stadgar ska ärendelistan alltid omfatta punkterna 1 - 6, 8 och 22 ovan samt i övrigt de av punkterna 7, 9, 10, 18, 19 och 21 som framgår av kallelsen till mötet.

Ärenden som behandlats vid ett extra distriktsmöte med undantag för ärenden enligt punkterna 1 – 6, 8 och 22 behöver inte behandlas vid närmast kommande ordinarie distriktsmöte.

Revision

§ 31 Årsredovisning och övriga redovisningshandlingar samt protokoll från det senaste räkenskapsåret ska lämnas till revisorerna senast den 1 december. Revisorerna ska avge sina revisionsberättelser till guvernörsrådet respektive distriktsrådet senast den 1 februari.

Avgifter

§ 32 Klubbarna debiteras de internationella avgifterna av Lions Clubs International och de nationella avgifterna av distriktet.

Ändring av arbetsordningen

§ 33 Ändring av arbetsordningen får endast ske på riksmöte genom beslut med enkel majoritet av de vid omröstningen närvarande delegaterna.

§ 34 Förslag till ändring av arbetsordningen får endast väckas genom motion från klubb eller förslag från guvernörsrådet.